

## **POLITICA DI PARITÀ DI GENERE (UNI/PdR 125:2022)**

La Cooperativa Sociale H Muta intende perseguire una gestione delle risorse umane finalizzata a valorizzare e tutelare la diversità e le pari opportunità sul luogo di lavoro e a perseguire la parità di genere.

In questa ottica, nell'ambito della certificazione della parità di genere secondo la prassi UNI/PdR 125:2022, la Direzione Generale, in coordinamento con il Comitato Guida Parità di Genere, ha stabilito una politica di parità di genere globale, a cui sono collegate politiche specifiche, assicurando che sia:

- a) comunicata e diffusa all'interno dell'organizzazione e alle proprie parti interessate
- b) oggetto di formazione e sensibilizzazione al management della Cooperativa
- c) revisionata o confermata periodicamente in fase di revisione sulla base di accadimenti, dei cambiamenti e dei risultati dei monitoraggi e delle verifiche.

La politica è coordinata dal Responsabile del Sistema di Gestione di Parità di Genere (RSGPG).

La certificazione è un percorso naturale per H Muta, la cui cultura interna è da sempre basata sull'ascolto e sul rispetto delle persone.

Il Management e tutto il personale si deve impegnare affinché i principi espressi nella politica trovino puntuale applicazione, per garantire un ambiente lavorativo inclusivo e rispettoso della parità di genere.

Il rispetto della politica è determinante perché la Cooperativa Sociale H Muta sia un'organizzazione di eccellenza rispetto al tema della parità di genere e dove le persone possano svolgere il proprio lavoro in sintonia con le proprie aspettative e necessità, sia professionali che di vita privata.

Un ambiente inclusivo, centrato sulla persona e sull'ascolto delle sue esigenze, indipendentemente dal genere, garantisce il trasferimento di valore aggiunto all'interno a favore delle persone stesse e anche all'esterno per i clienti e gli utenti della Cooperativa.

Tale documento si integra con la Politica della Qualità prevista dalla UNI/ISO 9001:2015.

I principi della politica di parità di genere della Cooperativa H Muta, sono riportati di seguito.

### **Principi della politica globale:**

- Valorizzare e tutelare la diversità e le pari opportunità sul luogo di lavoro
- Perseguire la parità di genere
- Supportare l'empowerment femminile

- Pianificare e realizzare una gestione della parità di genere orientata al miglioramento attraverso la determinazione di precisi, la misurazione chiara dei progressi realizzati e dei risultati raggiunti, la messa in atto di piani di azione mirati
- Pianificare e attuare processi qualificati e trasparenti
- Rispettare i principi costituzionali di parità e uguaglianza e le normative nazionali e internazionali sulle politiche di genere.
- Avere un approccio di piena trasparenza in tutte le nostre attività lavorative e nei rapporti con tutti gli stakeholder, compreso le/i dipendenti.

### **Principi delle politiche collegate:**

#### **Selezione ed assunzione**

- Assicurare che il reclutamento sia rivolto sia agli uomini che alle donne indifferentemente
- Pianificare e realizzare processi di selezione e assunzione nel rispetto della parità di genere, idonei a contrastare i bias gestionali che possono verificarsi (esempio impegnarsi a contattare in modo equo i profili candidati sulla base del genere)
- Garantire che durante i colloqui non siano effettuate richieste relative ai temi del matrimonio, della gravidanza o delle responsabilità di cura

#### **Gestione della carriera**

- Assicurare le pari opportunità e la non discriminazione nello sviluppo professionale e nelle promozioni basandole esclusivamente sulle capacità e i livelli professionali
- Tendere al bilanciamento di genere nelle posizioni di leadership
- Rivolgere le opportunità di carriera e i programmi per la formazione e lo sviluppo professionale a tutto lo staff, in maniera equa e paritaria.
- Monitorare e rendere disponibili in modo trasparente i dati relativi al personale (assunzioni, formazione, promozioni, passaggi di qualifica, retribuzione, ecc)

#### **Equità salariale**

- Assicurare pratiche di gestione che corrispondano alle politiche non discriminatorie dichiarate, comprendendo stipendi, benefits, bonus e programmi di welfare
- Garantire una comunicazione costante e trasparente al personale riguardo alle politiche retributive adottate nella Cooperativa sociale H Muta

#### **Genitorialità, Cura**

- Attuare politiche di maternità che eviti la “child penalty”
- Supportare il personale nelle diverse fasi di maternità/paternità (prima, durante e dopo) attraverso l’attuazione di programmi specifici e servizi dedicati

Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)

- Dotarsi di misure per garantire l'equilibrio vita-lavoro rivolte a tutto il personale
- Monitorare continuamente le esigenze di flessibilità del personale per adeguare tempestivamente le misure in vigore alle mutate necessità

Attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro

- Garantire un ambiente di lavoro privo di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale
- Ascoltare costantemente i/le dipendenti attraverso indagini e altre metodologie per monitorare la presenza di comportamenti e atteggiamenti non in linea con la politica di H Muta, che possano turbare o danneggiare il clima e lo svolgimento del lavoro
- Prevedere un sistema di valutazione dei rischi che prevenga accadimenti legati ad ogni forma di abuso
- Formare il personale sui temi degli abusi nei luoghi di lavoro al fine di creare e sviluppare una cultura inclusiva, rispettosa della parità di genere e collaborativa.

Comunicazione

- Assicurare una comunicazione interna che promuova e sensibilizzi l'utilizzo di comportamenti e un linguaggio in grado di garantire un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso della parità di genere.
- Realizzare una comunicazione della Cooperativa che sia basata sulla responsabilità, evitando nei messaggi lo stereotipo di genere
- Garantire che i generi siano equamente rappresentati tra i relatori di eventi/tavole rotonde/convegni organizzati dalla Cooperativa sociale H Muta
- Allineare la comunicazione interna ed esterna ai valori e alla cultura aziendale

Senigallia, 24/11/2023

**LA PRESIDENTE**



COOPERATIVA SOCIALE H MUTA S.C.p.A.  
Via G. Vico n.91/B  
60019 SENIGALLIA (AN)  
Tel. 071 7927653 - Fax 071 7927689  
C.F. e P.IVA 00770810422